

Муниципальное казенное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 12  
г. Нижнеудинск»  
(МКОУ «СОШ № 12 г. Нижнеудинск)

### **П Р И К А З**

от 04 апреля 2020 года № 52-од

Об отдельных вопросах функционирования школы

В целях обеспечения исполнения Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 "О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", распоряжения министерства образования Иркутской области от 03 апреля 2020 года № 293-мр «Об организации обучения в образовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области в период с 6 по 30 апреля 2020 года, руководствуясь приказом управления образования от 03.04.2020 № 78-од,

#### **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Обучающихся МКОУ «СОШ № 12 г. Нижнеудинск» перевести на дистанционное освоение образовательных программ в период с 06.04.2020 по 30.04.2020.
2. Астиной Н.А., заместителю директора по УВР:
  - 2.1. Обеспечить исполнение приказа от 25.03.2020 № 50-од.
  - 2.2. Обеспечить методическую помощь преподавателям, которые не имеют достаточного опыта использования ЭИОС в ежедневной практике.
3. Булавиной Л.А., заместителю директора по УВР:
  - 3.1. Организовать обучение по программам дополнительного образования и программам внеурочной деятельности с помощью дистанционных технологий.

3.2. Проконтролировать внесение изменений в соответствующие рабочие программы.

3.3. Внести изменение в расписание занятий дополнительного образования и внеурочной деятельности с учетом ДО.

4. Классным руководителям:

4.1. довести до сведения родителей и обучающихся информацию о переходе на дистанционное обучение в период с 06.04.2020 по 30.04.2020..

4.2. провести с родителями информационную работу по выбору формы дистанционного обучения в виде письменного заявления.

4.3. провести разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости.

4.4. провести разъяснительную работу с обучающимися по соблюдению санитарно-противоэпидемических мер.

5. Калачниковой Т.Н., социальному педагогу школы:

5.1. обеспечить ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся, которые охвачены дистанционным обучением и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни.

6. Садловской Т. В., заместителю директора по АХР:

6.1. Определить дежурных, обеспечивающих безопасное функционирование школы в период с 06.04.2020 по 11.04.2020

6.2. обеспечить режим дезинфекции в здании школы.

7. Работникам школы, обеспечивающим безопасное функционирование школы в период с 06.04.2020 по 11.04.2020 необходимо:

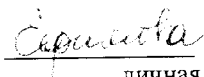
7.1. Иметь средства индивидуальной защиты;

7.2. Иметь при себе документ, удостоверяющий личность и справку работодателя (рекомендуемой формы), выданную специалистом по кадрам Германюк Е.В.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель организации Директор школы

должность

  
личная  
подпись

С.В. Ефимова  
расшифровка