Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

"Средняя общеобразовательная школа № 12 г.Нижнеудинск"

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  приказ от 30.08.2023 № 45-од |

План методической работы

на 2023-2024 учебный год

2023г

**Тема методической работы в ОО на 2023-2024 учебный год**

Роль учителя в создании единого образовательного пространства и новой системы профессиональной ориентации

**Задачи:**

1. Изучение нормативных документов
2. Внедрение федеральных рабочих программ и реализация ООП в соответствии с ФОП
3. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся
4. Планомерная работа по непрерывному профессиональному развитию

**План**

**Основные направления деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Исполнители | Прогнозируемый результат |
| **1.Работа с педагогическими кадрами** | | | |
| 1.1.Повышение квалификации  ***Цель:*** совершенствование системы работы с педагогическими кадрами | | | |
| Составление плана прохождения курсов повышения квалификации педагогов | Сентябрь 2023 | Руководители ШМО, зам. директора по УВР Астина Н.А | План курсовой подготовки |
| Составление аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации | Май 2024 | Руководители ШМО, зам. директора по УВР Астина Н.А | Повышение квалификации, выступление педагогов на заседаниях школьных МО. |
| **1.2**. **Аттестация педагогических работников**  ***Цель:*** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников | | | |
| Совещание педагогов по теме «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» | Август 2023 | зам. директора по УВР Астина Н.А | Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы |
| Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности» - Портфолио учителя | По запросу | зам. директора по УВР Астина Н.А | Преодоление затруднений в формировании пакета документов |
| Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации | По запросу | зам. директора по УВР Астина Н.А | Преодоление затруднений в формировании пакета документов |
| Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2023/2024 учебном году | Август 2023 | зам. директора по УВР Астина Н.А | График прохождения аттестации |
| Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями. | В течение года | ШМО | Повышение квалификации |
| Творческий отчет педагогов, аттестуемых на I и высшую квалификационную категории | В течение года | ШМО | Повышение квалификации |
| **1.3. Обеспечение условий для приобретения, изучения, обобщения и распространения передового опыта**  ***Цель:*** приобретение, обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей | | | |
| Приобретение опыта работы по формированию функциональной грамотности на школьной методической неделе, через работу в ШМО | Сентябрь-апрель | Руководители ШМО, учителя-предметники | Приобретение опыта работы |
| Распространение опыта по формированию функциональной грамотности на школьных семинарах, школьной методической неделе и конференциях разного уровня | Сентябрь-апрель | Учителя-предметники | Методическая копилка |
| Представление опыта работы по формированию функциональной грамотности и наставничеству на заседаниях ШМО | Сентябрь-апрель | ШМО, учителя-предметники | Рекомендации по распространению опыта |
| Открытые уроки педагогов (в рамках семинаров, предметных декад, методической недели и др.) | Сентябрь-апрель | ШМО, учителя-предметники | Повышение квалификации  Рекомендации по распространению опыта |
| Участие во «Всероссийском конкурсе педагогического мастерства «Учитель года России» | Ноябрь-март | Руководители ШМО, зам. директора по УВР Астина Н.А | Повышение квалификации  Обобщение и распространение опыта |
| Участие в региональном конкурсе "Лучшая методическая разработка" | Сентябрь-январь | Руководители ШМО, зам. директора по УВР Астина Н.А  Хоровенько Е.А | Повышение квалификации  Обобщение и распространение опыта |
| Участие в командной метапредметной олимпиаде "Команда большой страны" | Сентябрь-октябрь | Руководители ШМО, зам. директора по УВР Астина Н.А | Повышение квалификации  Обобщение и распространение опыта |
| Участие в муниципальной НПК "Лучшие педагогические и управленческие практики" | Декабрь-апрель | Руководители ШМО, зам. директора по УВР Астина Н.А | Повышение квалификации  Обобщение и распространение опыта |
| Участие в проектах школы Минпросвещения России | Октябрь-апрель | Руководители ШМО, зам. директора по УВР Астина Н.А  Хоровенько Е.А | Повышение квалификации  Обобщение и распространение опыта |
| Посещение всероссийских, региональных и муниципальных конференций, научно-методических семинаров. Методическое сопровождение выступающих с докладами учителей наставниками и руководителями ШМО | Сентябрь-апрель | Руководители ШМО, зам. директора по УВР Астина Н.А  Хоровенько Е.А | Повышение профессиональной активности и профессиональный рост |
| **1.4**. **Работа с методическими объединениями и творческими группами учителей**  ***Цель:*** совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов | | | |
| Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2023/2024 учебном году и отражение их в планах методических объединений | сентябрь | Руководители ШМО, зам. директора по УВР Астина Н.А | Система решения задач методической работы |
| Круглый стол членов методического совета по теме "Эффективные методы работы по непрерывному профессиональному развитию: внедрение в практику руководителя ШМО и наставника" | ноябрь | Члены методического совета, зам. директора по УВР Астина Н.А | Выработка практических рекомендаций |
| Методическое совещание «Реализация ФОП и обновленных ФГОС: итоги и перспективы" | май | Руководители ШМО, зам. директора по УВР Астина Н.А  Хоровенько Е.А  Башуров И.М | Реализация ФГОС и ФОП |
| **1.5. Работа с вновь прибывшими учителями**  ***Цель:*** выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей и молодых специалистов, оказание методической помощи | | | |
| Изучение требований к оформлению и ведению документации строгой отчетности | сентябрь | Зам. директора по УВР Н.А. Астина, наставники | Выполнение единых требований |
| Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений | В течение года | Зам. директора по УВР Н.А. Астина, наставники | Методическая помощь |
| Реализация планов наставничества | В течение года | Зам. директора по УВР Н.А. Астина, наставники | Методическое сопровождение |
| **2. Технологизация и информатизация образовательного процесса**  ***Цель****:* внедрение современных образовательных и информационных технологий в образовательный процесс, расширение информационного пространства | | | |
| Повышение компетентности педагогов в области и применении современных образовательных технологий, реализации обновленных ФГОС и ООП в соответствии с ФОП | В течение года | Зам. директора по УВР Н.А. Астина | Повышение ИКТ и методической компетентности педагогов |
| Использование ИКТ и технического обеспечения при проведении уроков, внеурочной деятельности, родительских собраний, в заполнении электронного дневника | В течение года | Зам. директора по УВР Н.А. Астина | Повышение ИКТ и методической компетентности педагогов |
| Анонс новинок методической литературы | 1 раз в четверть | Зам. директора по УВР Н.А. Астина, руководители ШМО | расширение информационного пространства |
| Изучение возможностей цифровой образовательной среды, способствующих качественной работе учителя | 1 раз в четверть | Зам. директора по УВР Н.А. Астина, руководители ШМО | Информационная и техническая поддержка современного урока |
| **3.Работа с одаренными детьми**  ***Цель:***выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию | | | |
| Определение контингента учащихся и педагогов, и составление плана работы по организации проектной и исследовательской деятельности с учащимися | сентябрь | ШМО, заместители директора | Организация работы данного направления  Дополнения в план работы ШМО |
| Участие в ШЭ и МЭ ВСОШ | Сентябрь-декабрь | ШМО, зам. директора по УВР, учителя-предметники | Повышение предметной компетенции |
| Подготовка к публичному выступлению на конференциях | В течение года | ШМО | Повышение активности и исследовательской компетенции педагогов и учащихся |
| Участие в НПК, конкурсах, интеллектуальных соревнованиях разного уровня | В течение года | Учителя-предметники, ШМО | Повышение активности и исследовательской компетенции педагогов и учащихся |