Приложение  
 УТВЕРЖДЕНО  
 приказом МКОУ «СОШ № 12 г.Нижнеудинск»  
 от 30.08.2023 № 45 -од

**План**  
**функционирования внутренней системы оценки**  
**качества образования (ВСОКО) на 2023/2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления деятельности** | | | **Планируемые результаты деятельности** | | | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | | | | | |
| Государственная итоговая аттестация | | | Коррекция работы по подготовке выпускников к ЕГЭ-2024 | | | Проанализировать результаты ЕГЭ-2023, чтобы определить приоритетные направления методической работы ОО на 2023/24 учебный год и скорректировать план подготовки к ЕГЭ-2024 | 1-я неделя | Руководители ШМО |
| Стартовая диагностическая работа в 1-х классах | | | Рекомендации по организации дифференцированного подхода к обучению | | | Провести стартовую диагностическую  работу в 1-ом классе.  Выявить учеников с высоким, средним и  низким уровнями подготовки к обучению в 1-м классе | 2-я неделя | Педагог-психолог, педагог начальной школы, замдиректора по УВР |
| Личностные результаты учащихся | | | Выявление учащихся с низким уровнем социализации | | | Проанализировать уровень социализации учащихся 1-го класса | 4-я неделя | Педагог-психолог |
| Стартовая диагностика учащихся 5-х, 10-х классов | | | Рекомендации по организации дифференцированного подхода к обучению.  План работы с учащимися группы риска | | | Провести стартовую диагностику  учащихся 5-х, 10-х классов, чтобы  определить готовность к обучению на  новом уровне общего образования. Проанализировать результаты | 2-5-я неделя | Педагоги-предметники, замдиректора по УВР |
| **Качество реализации образовательного процесса** | | | | | | | | |
| Подготовка выпускников к ГИА-2024 | | | План контроля подготовки к ГИА-2024 | | | Разработать и утвердить план контроля подготовки к ГИА-2024.  Включить в план мероприятия по подготовке выпускников к ГИА | 2-я неделя | Замдиректора по УВР |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | |  | | | | | |
| Подготовка учителей к проведению региональных диагностических работ в 11 классе | | | Готовность педагогов к участию и 11 класса | | | Ознакомить педагогов и обучающихся с нормативными документами | 3-я неделя | Замдиректора по УВР |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | | | | | |
| Готовность учащихся к итоговому сочинению | | | План контроля  подготовки выпускников к итоговому сочинению | | | Спланировать мероприятия по  подготовке 11 класса к итоговому сочинению | 1-я неделя | Руководитель ШМО, замдиректора по УВР |
| Анализ результатов ВПР-2023 | | | Корректировка преподавания тем, которые учащиеся усвоили плохо.  Листы коррекции программ | | | Выявить темы, разделы, которые учащиеся плохо усвоили.  Проконтролировать, как учителя включили трудные задания ВПР-2023 в уроки | 3-я неделя | Руководители ШМО, замдиректора по УВР |
| Пробное итоговое сочинение | | | Предварительные результаты выпускников | | | Провести пробное итоговое сочинение | 3-я неделя | Замдиректора по УВР, педагоги |
| Результаты учащихся за I четверть | | | Аналитическая справка о результатах I четверти | | | Проанализировать результаты контрольных работ за I четверть, чтобы оценить качество результатов, которых достигли ученики | 4-я неделя | Руководители ШМО, замдиректора по УВР |
| **Качество реализации образовательного процесса** | | | | | | | | |
| Качество преподавания предметов | Аналитическая справка по итогам посещения уроков | | | Посещение уроков в 1,5,10 классах | | | 1-4-я неделя | Руководители ШМО, зам. директора по УВР |
| Организация ранней профессиональной  ориентации учащихся | Рекомендации школьникам по профессиональной ориентации | | | Организовать участие учащихся в Профминимуме | | | 3-я неделя | Классные руководители, педагог-организатор, замдиректора по ВР |
| Подготовка выпускников к итоговому сочинению и итоговому собеседованию | План контроля подготовки  выпускников к итоговому сочинению  (изложению) в 11-х классах и к  итоговому собеседованию в 9-х классах | | | Проконтролировать подготовку выпускников к итоговому сочинению и итоговому собеседованию | | | 3-я неделя | Замдиректора по УВР, руководитель ШМО |
| Удовлетворенность родителей качеством преподавания предметов | Рекомендации педагогам по корректировке работы | | | Провести родительские собрания по итогам стартовой и входной диагностик, чтобы выяснить, как родители оценивают качество преподавания предметов, по которым дети показали низкие результаты | | | 4-я неделя | Зам.директора по ВР, классные руководители |
| Подготовка выпускников к ГИА-2024 | Коррекция подготовки выпускников к ГИА | | | Разработать памятки для учеников 9-х,  11-х классов по новым или обновленным  КИМ. Проконтролировать, как учителя  готовят выпускников к ГИА, а ученики повторяют  сложные темы.  провести пробные работы с использованием КИМ по предметам выбора и русскому языку, математике | | | 4-я неделя | Руководители ШМО, Замдиректора по УВР |
| Содержание уроков и методика преподавания в 5-х и 10-х классах | Аналитическая справка по итогам посещения уроков | | | Проконтролировать, как учителя-предметники включают в уроки в 5-х и  10-х классах задания на повторение | | | 4-я неделя | Руководители ШМО, замдиректора по УВР |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | | | | | | |
| Мониторинг библиотечного фонда | | | Аналитическая справка | | | Выявить дефицит учебных изданий | 1 неделя | Школьный библиотекарь |
| **НОЯБРЬ** | | | | | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | | | | | |
| Результаты пробного итогового сочинения в 11-х классах | | | Индивидуальные образовательные траектории для учащихся с низкими результатами | | | Проанализировать результаты пробного итогового сочинения в 11-х классах, чтобы выявить учащихся с низкими образовательными результатами и скорректировать план подготовки к ЕГЭ | 3-я неделя | Руководители ШМО, педагоги-предметники |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | | | Рекомендации для педагогов по повышению эффективности работы с родителями | | | Провести анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов учащихся | 1-я неделя | Замдиректора по УВР, социальный педагог |
| Образовательные результаты учащихся группы риска | | | Рекомендации по улучшению образовательных результатов учеников группы риска | | | Провести индивидуальные беседы с учащимися группы риска по прогнозируемым результатам промежуточной аттестации | 2-я неделя | Замдиректора по УВР, педагог-психолог, классные руководители |
| **Качество реализации образовательного процесса** | | | | | | | | |
| Работа с учащимися группы риска | | | Рекомендации для руководителей ШМО по ликвидации пробелов в знаниях учащихся группы риска | | | Проанализировать результаты работы по плану ликвидации пробелов в знаниях учащихся группы риска, выявленных в процессе тренировочных ГИА | 1-я неделя | Зам. директора по УВР, учителя-предметники, руководители ШМО |
| Внеурочная деятельность | | | Коррекция плана внеурочной деятельности | | | Проанализировать и оценить реализацию плана внеурочной деятельности | 4-я неделя | Замдиректора по ВР |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | | | | | | |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся | | | Справка-анализ эффективности работы учителей с родителями учащихся группы риска | | | Проанализировать работу классных руководителей с родителями учащихся группы риска. Особое внимание уделить работе с родителями выпускников 9-х и 11-х классов | 3-я неделя | Замдиректора по ВР |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | | | | | |
| Результаты итогового сочинения в 11-х классах | | | Допуск учащихся 11-х классов к ЕГЭ.  Корректировка подготовки к ЕГЭ с учетом результатов итогового сочинения | | | Проанализировать результаты итогового сочинения.  Скорректировать план подготовки выпускников к ГИА с учетом результатов итогового сочинения | 1–2-е недели | Замдиректора по УВР, руководители ШМО, педагоги-предметники |
| Цифровая грамотность учащихся школы | | | Повышение уровня метапредметных результатов учеников | | | Провести единый урок по безопасности  в сети Интернет | 3-я неделя | Замдиректора по УВР, руководитель ШМО |
| Успеваемость учащихся по итогу первого полугодия | | | Диагностика успеваемости | | | Проанализировать успеваемость учащихся 3–10-х классов | 5-я неделя | Замдиректора по УВР |
| **Качество реализации образовательного процесса** | | | | | | | | |
| Реализация образовательного процесса в 10-х классах в соответствии с ФГОС СОО | | | Аналитическая справка по оценке работы педагогов по стандарту ФГОС СОО в 10-х классах | | | Проанализировать успеваемость учащихся и результаты мониторинга метапредметных результатов 10-х классов, чтобы оценить реализацию образовательного процесса в соответствии с ФГОС СОО | 3-я неделя | Замдиректора по УВР, классный руководитель |
| Воспитательная работа | | | Коррекция плана воспитательной работы на второе полугодие | | | Анализ и оценка реализации плана воспитательной работы |  | Зам. директора по ВР |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | | | | | | |
| Удовлетворенность родителей кадровым обеспечением образовательного процесса | | | Рекомендации педагогам по коррекции работы на II полугодие | | | Провести анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности работой классных руководителей и проанализировать результаты | 3-я неделя | Классные руководители, замдиректора по ВР |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | | | | | |
| Итоги проведения муниципального этапа ВсОШ | | | Коррекция подготовки учеников к региональному этапу ВсОШ | | | Изучить протокол проведения муниципального этапа ВсОШ, проанализировать результативность и оценить динамику | 3-я неделя | Замдиректора по УВР, руководители ШМО |
| Выполнение образовательных программ в первом полугодии | | | Справка с описанием результатов анализа программ учебных предметов за первое полугодие | | | Проанализировать классные журналы, чтобы оценить выполнение программ и выявить причины отставания | 3-я неделя | Замдиректора по УВР, руководители ШМО |
| Оценки учащихся за II четверть и первое полугодие | | | Анализ выполнения форм контрольных работ по предметам для планирования методической работы ОО | | | Проанализировать аттестацию учащихся за II четверть и первое полугодие, чтобы спланировать методическую работу на второе полугодие | 4-я неделя | Замдиректора по УВР |
| Личностные результаты учащихся 1-го класса | | | Рекомендации по осуществлению педагогического взаимодействия с детьми и родителями для педагога 1-го класса | | | Проанализировать уровень социализации учащихся 1-го класса, чтобы разработать рекомендации по осуществлению педагогического взаимодействия с детьми и родителями | 5-я неделя | Педагог-психолог |
| **Качество реализации образовательного процесса** | | | | | | | | |
| Обучение детей с ОВЗ | | | Состояние процесса обучения и развития учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов и обучающихся на дому | | | Проанализировать состояние процесса обучения и развития учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов и обучающихся на дому | 2-я неделя | Замдиректора по УВР |
| Внеурочная деятельность | | | Анализ участия школьников в спортивных секциях школы | | | Определить долю учащихся, занимающихся спортом в рамках внеурочной деятельности | 3-я неделя | Замдиректора по ВР |
| Классное руководство | | | Справка о выполнении планов воспитательной работы | | | Проанализировать полноту выполнения планов воспитательной работы классными руководителями | 3-я неделя | Руководитель профессионального объединения классных руководителей, замдиректора по ВР |
| Дополнительное образование | | | Анализ эффективности организации и проведения занятий по программам дополнительного образования | | | Выявить долю учащихся, занятых в объединениях дополнительного образования ОО, оценить результативность деятельности дополнительного образования | 4-я неделя | Замдиректора по ВР |
| Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку | | | Оценка качества подготовки учителей для проведения пробного итогового собеседования в 9-х классах | | | Определить при проведении методических объединений, семинаров, собеседований уровень готовности учителей к процедуре проведения итогового собеседования, уровень их способности использовать критерии оценивания результатов собеседования | 4-я неделя | Замдиректора по УВР, руководители ШМО |
| Посещаемость учащихся 1–11-х классов | | | Посещаемость учеников группы риска | | | Выявить учащихся, которые систематически не посещают занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков | 5-я неделя | Замдиректора по УВР, ВР, социальный педагог, классные руководители |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | | | | | | |
| Психологический климат в образовательной организации | | Аналитическая справка с рекомендациями по преодолению выявленных недостатков | | | Проанализировать состояние психологического климата в педагогическом и ученическом коллективах и составить рекомендации по преодолению выявленных недостатков | | 3-я неделя | Педагог-психолог |
| Информационно-развивающая среда | | Мониторинг качества предметных кабинетов и библиотек, выявление дефицитов в дидактическом оснащении | | | Проверить учебно-методическое и наглядное оснащение образовательной деятельности на соответствие федеральным требованиям по оснащенности образовательной деятельности и оборудованию учебных помещений | | 4-я неделя | Школьный библиотекарь |
| Курсовая подготовка и повышение квалификации педагогов | | Прохождение курсовой подготовки и повышение квалификации педагогов: реализация планов за первое полугодие | | | Проконтролировать своевременность прохождения курсовой подготовки и повышения квалификации педагогов | | 4-я неделя | Замдиректора по УВР |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | | | | | |
| Работа с одаренными обучающимися | | | Анализ результатов работы образовательной организации с одаренными детьми | | | Определить долю победителей и призеров олимпиад от общего количества учащихся | 1-я неделя | Замдиректора по УВР |
| Подготовка к ГИА-9 | | | Оценка готовности обучающихся к ГИА-9 для определения дифференциации педагогической помощи | | | В процессе мониторинга качества уроков по предметам, которые девятиклассники сдают в форме ОГЭ, выявить уровень образовательных результатов учащихся по этим предметам | 1-я неделя | Замдиректора по УВР, председатели методических объединений |
| Посетить уроки русского языка, обществознания, чтобы оценить динамику развития коммуникативной компетенции учащихся группы риска | 2-я неделя | Замдиректора по УВР |
| Анализ и обобщение результатов итогового собеседования по русскому языку | | | Провести индивидуальные встречи с учащимися группы риска 9-х классов и их родителями, чтобы ознакомить с результатами итогового собеседования и прогнозируемыми результатами ОГЭ | 3-я неделя | Замдиректора по УВР, классные руководители |
| Обеспечение планируемых результатов ГИА-11 | | | Проведение пробных диагностических работ по русскому языку, математике | | | Определить степень готовности учащихся 9-х,11-х классов к ГИА: провести предварительную диагностику и коррекцию | 4-я неделя | Замдиректора по УВР, руководители ШМО |
| **Качество реализации образовательного процесса** | | | | | | | | |
| Качество проведения уроков педагогами школы | | | Сформированность читательской компетенции обучающихся 4-х классов | | | Проверка техники чтения и понимания прочитанных заданий и текстов | 4 неделя | Руководитель ШМО учителей начальных классов, зам. директора по УВР |
| Просветительская и консультативная работа с родителями учащихся | | | Справка-анализ эффективности работы учителей с родителями | | | Посетить родительские собрания 3-х, 9-х и 11-х классов, чтобы оценить качество просветительской и консультативной работы с родителями учащихся: информирование по вопросам сдачи ГИА, выбора модуля ОРКСЭ на следующий учебный год | 1-я неделя | Замдиректора по ВР |
| Работа учителей начальной школы | | | Диагностика динамики роста личностных результатов обучающихся | | | В ходе мониторинга уроков в 1–4-х классах оценить работу учителей по созданию условий для становления ответственности и самостоятельности обучающихся | 2-я неделя | Замдиректора по ВР |
| Качество спортивно-массовой работы школы | | | Состояние спортивно-массовой работы школы, результативность работы кружков и курсов спортивно-оздоровительного направления | | | Проконтролировать организацию и результативность спортивно-массовой работы | 3-я неделя | Замдиректора по ВР |
| Подготовка к ГИА-9, ГИА-11 | | | Анализ качества процесса подготовки к ГИА-9 | | | В ходе мониторинга уроков проконтролировать, как педагоги включают новые формы заданий ОГЭ-2024 в уроки | 3-я неделя | Замдиректора по УВР, руководители ШМО |
| Организовать дополнительные консультации для учащихся группы риска по дефицитным общеучебным умениям, выявленным по результатам итогового собеседования | 3-я неделя | Замдиректора по УВР |
| Анализ посещаемости учащихся группы риска | | | Проконтролировать посещение учащимися группы риска 9-х классов консультаций по дефицитным общеучебным умениям, выявленным по результатам итогового собеседования | 3-я неделя | Замдиректора по УВР |
| Работа с высокомотивированными учащимися 9-х, 11-х классов | | | Оценить индивидуальный подход учителя в работе с мотивированными учащимися, обеспечение их работы заданиями ГИА повышенного и высокого уровня сложности | 4-я неделя | Замдиректора по УВР, руководители ШМО |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | | | | | | |
| Эффективность использования ИКТ в обучении | | | Мониторинг ИКТ-компетентности учителей школы | | | Оценить системность и качество использования педагогами ИКТ в обучении, чтобы выявить «точки роста» для методической работы с учителями | 1-я неделя | Замдиректора по УВР, руководитель ШМО |
| Информационная безопасность | | | Мониторинг качества ИКТ-ресурсов | | | Проконтролировать работу школьного интернет-соединения и списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах | 2-я неделя | Технический специалист школы |
| Кадровый ресурс | | | Мониторинг компетентности учителей школы – выявление «точек роста» для методической работы с учителями | | | Выявить технологии оценивания учителем работы обучающихся на уроках, чтобы выявить «точки роста» | 3-я неделя | Замдиректора по УВР |
| Оценить частоту и эффективность использования учителями заданий практического характера, чтобы выявить «точки роста» | Замдиректора по УВР |
| Охват и результативность участия педагогов в семинарах, профессиональных конкурсах, конференциях и т. п. | | | Проконтролировать качество подготовки и проведения конференций, семинаров, мастер-классов и т. п. на базе школы; вычислить долю педагогов, которые принимают участие в профессиональных конкурсах; проконтролировать своевременность информирования членов педагогического коллектива | 4-я неделя | Замдиректора по УВР |
| **МАРТ** | | | | | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | | | | | |
| Формирование УУД у учащихся 3-х классов | | | Диагностика динамики роста УУД как метапредметного результата | | | Проанализировать сформированность УУД у учащихся 3-х классов | 1-я неделя | Руководитель ШМО учителей начальных классов |
| Развитие УУД у учащихся 5–10-х классов | | | Проанализировать развитие УУД у учащихся 5–10-х классов | 1-я неделя | Замдиректора по УВР, руководители ШМО |
| Планируемые результаты ГИА | | | Проведение пробных муниципальных диагностических работ по математике и русскому языку | | | Определить степень готовности учащихся 9-х,11-х классов к ГИА; провести предварительную диагностику и коррекцию | По плану МО «Нижнеудинский район» | Замдиректора по УВР, учителя-предметники |
| Анализ итогов III четверти | | | Справка по динамике успеваемости за III четверть | | | Проанализировать успеваемость учеников 2–10-х классов, чтобы скорректировать план работы на IV четверть | 4-я неделя | Замдиректора по УВР |
| **Качество реализации образовательного процесса** | | | | | | | | |
| Качество профориентационной работы в 6–11-х классах | | | Оценка достижений профориентационной деятельности, выявление резервов | | | В процессе посещения уроков и классных часов 6–11-х классов оценить работу классных руководителей и учителей-предметников по проведению профориентационной работы | 2-я неделя | Замдиректора по ВР, педагог-организатор |
| Внеурочная деятельность | | | Коррекция плана внеурочной деятельности | | | Проанализировать и оценить степень реализации плана внеурочной деятельности | 3-я неделя | Замдиректора по УВР |
| Реализация учебного плана и рабочих программ | | | Коррекция учебного плана и уточнение рабочих программ (при необходимости по результатам анализа) | | | Проанализировать степень выполнения рабочих программ и учебного плана в III четверти | 3-я неделя | Замдиректора по УВР, председатели методических объединений |
| **АПРЕЛЬ** | | | | | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | | | | | |
| Готовность к переходу на новый уровень обучения | | | Справка-анализ с рекомендациями для педагогов по устранению выявленных недостатков | | | Провести диагностику готовности учащихся 4-х, 9-х классов к переходу на новый уровень обучения. | 2-я неделя | Педагог-психолог |
| Результаты воспитательной работы | | | Уровень социализации учащихся 10–11-х классов | | | Изучить уровень воспитанности учащихся 10–11-х классов | 3-я неделя | Замдиректора по ВР, классные руководители |
| Образовательные результаты учащихся группы риска | | | Рекомендации для учителей по организации индивидуальной педагогической помощи при подготовке к ГИА | | | Провести собрание для учащихся группы риска, чтобы обсудить результаты тренировочных ГИА по обязательным предметам и прогнозируемые результаты реального экзамена перед педсоветом о допуске к экзаменам | 3-я неделя | Замдиректора по УВР, классные руководители, учителя-предметники |
| Провести индивидуальные беседы с учащимися группы риска, чтобы проконтролировать их мотивацию, готовность к ГИА и восполнение дефицитов, выявленных по результатам итогового собеседования/сочинения и тренировочных ГИА | 4-я неделя | Замдиректора по УВР, классные руководители, педагог-психолог |
| **Качество реализации образовательного процесса** | | | | | | | | |
| Удовлетворенность родителей качеством дополнительного образования | | | Рекомендации для педагогов и администрации по развитию системы дополнительного образования в школе | | | Провести анкетирование родителей с целью выявления удовлетворенности и потребностей родителей в дополнительном образовании на базе ОО.  Разработать рекомендации для педагогов и администрации по развитию системы дополнительного образования в школе | 1-я неделя | Замдиректора по УВР |
| Соответствие преподавания предметов концепциям преподавания предметных областей | | | Аналитическая справка о результатах оценки преподавания предметов в соответствии с концепциями преподавания | | | Посетить уроки, чтобы оценить преподавание на соответствие концепциям преподавания | 1-я неделя | Руководители ШМО |
| Классное руководство | | | Анализ-справка о выполнении плана воспитательной работы | | | Проанализировать полноту выполнения плана воспитательной работы классными руководителями | 2-я неделя | Замдиректора по ВР |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | | | | | | |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся | | | Справка-анализ эффективности работы учителей с родителями | | | Посетить родительские собрания, чтобы оценить качество просветительской и консультативной работы. Провести мониторинг запроса родителей учащихся по выбору модуля ОРКСЭ | 2-я неделя | Замдиректора по ВР |
| Кадровое обеспечение | | | Мониторинг уровня компетентности субъектов управления качеством методической работы в школе | | | Проконтролировать, как руководители методических объединений посещают уроки учителей, чтобы оказать помощь в работе с группой риска и с высокомотивированными учащимися | 3-я неделя | Замдиректора по УВР |
| Прохождение курсовой подготовки и повышение квалификации педагогов: реализация планов за второе полугодие | | | Проконтролировать своевременное прохождение курсовой подготовки и повышение квалификации педагогов | 3-я неделя | Замдиректора по УВР |
| Психологический климат в 9-х, 11-х классах | | | Рекомендации для обучающихся по снижению уровня предэкзаменационного стресса | | | Провести психологический семинар для учащихся группы риска, чтобы научить их экспресс-методам подготовки к ГИА, чтобы снизить негативные эмоциональные состояния и показать эффективные способы борьбы с экзаменационным стрессом | 4-я неделя | Педагог-психолог |
| **МАЙ** | | | | | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | | | | | |
| Предметные результаты учащихся 10-х классов | | | Диагностика успеваемости по всем предметам | | | Проанализировать, как учащиеся 10-х классов освоили предметное содержание в соответствии с ФГОС СОО | 2-я неделя | Замдиректора по УВР |
| Работа с одаренными учащимися | | | Анализ результатов работы образовательной организации с одаренными детьми с рекомендациями на следующий учебный год | | | Определить долю учащихся, которые принимали участие в олимпиадах и конкурсах по предметам. Подвести итоги работы с высокомотивированными учащимися | 2-я неделя | Замдиректора по УВР |
| Предметные результаты учащихся 9-х, 11-х классов | | | Рекомендации для учащихся по подготовке к ГИА | | | Провести индивидуальные встречи с учащимися группы риска 9-х и 11-х классов и их родителями, чтобы ознакомить с результатами подготовки к экзаменам и прогнозируемыми результатами ГИА.  Составить рекомендации для учащихся по подготовке к ГИА | 3-я неделя | Замдиректора по УВР, классные руководители |
| Метапредметные результаты 10-х классов | | | Аналитическая справка о результатах оценки метапредметных результатов 10-х классов | | | Провести метапредметную контрольную в 10-х классах, чтобы оценить, достигли ли ученики метапредметных результатов в соответствии с ФГОС СОО | 4-я неделя | Руководители ШМО |
| Успеваемость учащихся по итогу IV четверти | | | Диагностика успеваемости | | | Проанализировать успеваемость учащихся 2–10-х классов | 5-я неделя | Замдиректора по УВР |
| **Качество реализации образовательного процесса** | | | | | | | | |
| Реализация рабочих программ по предметам | | | Коррекция педагогической деятельности по реализации рабочих программ на следующий учебный год | | | Провести количественный и качественный анализ качества выполнения рабочих программ (в том числе индивидуальных) по предметам за год | 3-я неделя | Замдиректора по УВР, председатели методических объединений |
| Реализация рабочих программ внеурочной деятельности | | | Коррекция педагогической деятельности по реализации рабочих программ внеурочной деятельности на следующий учебный год | | | Провести количественный и качественный анализ качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности за год | 4-я неделя | Замдиректора по УВР |
| Реализация рабочих программ дополнительного образования | | | Коррекция педагогической деятельности по реализации рабочих программ дополнительного образования на следующий учебный год | | | Провести количественный и качественный анализ качества выполнения программ дополнительного образования за год | 5-я неделя | Замдиректора по УВР |
| Реализация классными руководителями планов воспитательной работы | | | Коррекция педагогической деятельности по реализации планов воспитательной работы на следующий учебный год | | | Оценить полноту выполнения классными руководителями планов воспитательной работы | 5-я неделя | Замдиректора по ВР |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | | | | | | |
| Использование социальной сферы в воспитательной работе | | | План привлечения социально-демографических ресурсов к реализации образовательной программы школы | | | Оценить долю мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, чтобы скорректировать план воспитательной работы на следующий учебный год | 5-я неделя | Замдиректора по ВР, социальный педагог |
| **ИЮНЬ** | | | | | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | | | | | |
| Результаты ГИА | | | Рекомендации по коррекции плана подготовки к ГИА**-**2024 | | | Проанализировать результаты ГИА**-**2024 | 4-я неделя | Замдиректора по УВР |
| **Качество реализации образовательного процесса** | | | | | | | | |
| Выполнение плана методической работы | | | Рекомендации по составлению плана методической работы на 2023/24 учебный год | | | Проанализировать выполнение плана методической работы | 4-я неделя | Замдиректора по УВР |
| Реализация мониторинга качества образовательного процесса | | | Оценка качества реализации мониторинга, рекомендации по коррекции структуры и технологий внутришкольного мониторинга | | | Проанализировать эффективность реализации мониторинга качества образовательного процесса – мониторинга качества уроков, внеурочной деятельности, оснащения кабинетов и т. д. | 4-я неделя | Замдиректора по УВР |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | | | | | | |
| Обеспеченность учебниками и учебными пособиями | | | Дефициты в УМК | | | Сформировать дополнительную заявку на закупку УМК | 1 неделя | Школьный библиотекарь |